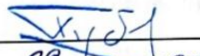
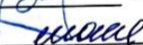


УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Т.А. Хубаев
« 29 »  2023 г.

Приложение к рабочей программе дисциплины

Управленческий учет

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит»
профиль «Учет, анализ и аудит»

2023

(год утверждения программы)

Одобрено кафедрой «Налоги. Бухгалтерский учет»

Протокол от «24» мая 2023 г. № 13

Содержание

1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
4. Учебно-тематический план	5
5. Содержание семинаров, практических занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	22
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	31
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	32
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем.....	34
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	34
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	34
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	34
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	35

1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания) соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.	1. Знать: теоретические и методические основы управленческого учета, основное содержание, общепринятые принципы и основные концепции построения бухгалтерского учета, систему его организации на предприятии Уметь: оперировать основными категориями и понятийным аппаратом управленческого учета, специальной экономической терминологией и лексикой профиля
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах. 2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	1. Знать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям Уметь: использовать систему знаний по управленческому учету для систематизации данных о себестоимости производственной продукции и определения результатов деятельности 2. Знать: основные концепции внутренней управленческой отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) отчетностью Уметь: использовать приемы и технологии обобщения информации в рамках управленческого учета в соответствии с целями и задачами менеджмента

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет» входит в профиль и цикл профиля (элективный) части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Учет, анализ и аудит».

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	144
Контактная работа - Аудиторные занятия	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	94	94
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

4. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Само- стоятель ная работа	
			Общая	Лекц ии	Семинары, практическ ие занятия		
1	Тема 1. Содержание управленческого учета, его место в информационной системе организации	18	8	2	6	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации
2	Тема 2. Затраты и их классификация	18	8	2	6	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач
3	Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	18	8	2	6	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач
4	Тема 4.Обоснование тактических	18	6	2	4	12	Опрос, проблемная дискуссия, доклады,

	управленческих решений в системе управленческого учета						презентации, решение задач
5	Тема 5. Бюджетирование в системе управленческого учета организации	18	5	2	3	13	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач
6	Тема 6. Управленческая отчетность организации	18	5	2	3	13	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач
7	Тема 7. Организация управленческого учета	36	10	4	6	26	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации
	В целом по дисциплине	144	50	16	34	94	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	34,7	11,1	23,6	65,3	

5. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Содержание управленческого учета, его место в информационной системе организации	Управленческий учет как элемент информационной системы экономических субъектов. Предпосылки появления управленческого учета в России и за рубежом. Понятие, предмет, методы, объекты управленческого учета. Задачи и принципы управленческого учета. Общий обзор направлений формирования и использования учетной информации в управлении деятельностью организации. Информация управленческого учета в процессе принятия управленческих решений. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации
Тема 2. Затраты и их классификация	Сущность и содержание понятий: издержки, затраты, расходы, доходы. Различия между ними. Проблемы классификации затрат в зависимости от целей их группировки. Классификация затрат, ее назначение. Классификация затрат на производство по	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач

	<p>экономическим элементам и статьям затрат. Прямые и косвенные затраты; основные и накладные затраты; производственные и внепроизводственные затраты.</p> <p>Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений: по носителям затрат; по местам возникновения; по бизнес-процессам. Входящие и истекшие затраты; одноэлементные и комплексные затраты; постоянные и переменные затраты; условно-постоянные (условно-переменные) или смешанные затраты. Методы деления смешанных затрат.</p> <p>Классификация переменных затрат: пропорциональные, прогрессивные, дигрессивные. Релевантные и нерелевантные затраты. Явные, безвозвратные и вмененные затраты. Инкрементные и маржинальные затраты. Планируемые и непланируемые затраты.</p> <p>Классификация затрат при учете по центрам ответственности: регулируемые и нерегулируемые; контролируемые и неконтролируемые; эффективные и неэффективные. Текущие и единовременные затраты.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)</p>	
Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	<p>Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении организацией. Себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости. Управление себестоимостью продукции; основные элементы системы управления. Калькуляция в управлении затратами. Виды калькуляции себестоимости. Объект калькулирования. Калькуляционная единица. Принципы калькулирования, его объекты и способы.</p> <p>Современные подходы к классификации методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): особенности, область применения. Учет прямых затрат и порядок их отнесения на конкретный вид продукции (работ, услуг). Учет общепроизводственных расходов и порядок их распределения между видами продукции (работ, услуг). Расчет нормативных коэффициентов (бюджетных ставок) распределения косвенных затрат.</p> <p>Попроцессный метод учета затрат и</p>	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач

	<p>калькулирования себестоимости продукции: особенности, сфера применения, виды калькуляций. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)</p> <p>Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): особенности, сфера применения.</p> <p>Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>Нормативный учет затрат: общая характеристика, цели, задачи. Принципы калькулирования нормативной себестоимости продукции. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)</p>	
<p>Тема 4.</p> <p>Обоснование тактических управленческих решений в системе управленческого учета</p>	<p>Модель принятия решения. Маржинальный подход и приростный анализ в принятии управленческих решений. Понятие маржинального дохода. Значение маржинального подхода для определения финансовых результатов и управления в целом экономическим субъектом. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP – анализ). Определение критической точки безубыточности и запаса прочности. Основные допущения CVP – анализа, практические проблемы его применения. Релевантный подход в управлении.</p> <p>Использование релевантного подхода при принятии оперативных решений в наиболее типичных ситуациях экономического субъекта: решение о прекращении деятельности неприбыльного сегмента, определение ассортимента выпускаемой продукции, решение о принятии специального заказа, определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора, решение о производстве или покупке комплектующих изделий, решение о модернизации оборудования и др.</p> <p>Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Принятие краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)</p>	<p>Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение задач</p>
<p>Тема 5.</p> <p>Бюджетирование в системе управленческого</p>	<p>Объекты учета затрат по центрам ответственности. Место возникновения затрат, их классификация. Носители затрат и их классификация. Требования к созданию центров</p>	<p>Опрос, проблемная дискуссия, доклады,</p>

учета организации	<p>ответственности. Классификация центров ответственности. Центры затрат и их классификации. Особенности организации учета затрат по центрам ответственности. Трансфертное ценообразование. Трансфертная цена.</p> <p>Понятие бюджетирования. Этапы бюджетирования. Понятия бюджета. Бюджетный цикл. Классификация бюджетов. Технология бюджетирования. Оперативные и финансовые бюджеты. Вспомогательные и специальные бюджеты. Процесс составления бюджета организации.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)</p>	презентации, решение задач
Тема 6. Управленческая отчетность организации	<p>Сущность, значение и правила построения управленческой отчетности. Сегментарная отчетность как основа деятельности центров ответственности. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок разработки и возможности использования сегментарной отчетности.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)</p>	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации
Тема 7. Организация управленческого учета	<p>Влияние организационной структуры на построение системы управленческого учета. Учетная политика для целей бухгалтерского управленческого учета. Системы взаимосвязи счетов финансового и управленческого учета. Мониторинг рынка действующих российских и западных информационных систем по управленческому и финансовому учету, их преимущества и недостатки.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8) 9: (1, 2,3,4,5,6)</p>	Опрос, проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение тестов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов)	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
-----------------------------	----------------------------------------------------------	--------------------------------------------

дисциплины		
Тема 1. Содержание управленческого учета, его место в информационной системе организации	Общий обзор направлений формирования и использования учетной информации в управлении деятельностью организации. Информация управленческого учета в процессе принятия управленческих решений. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.	Изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, сайтов международных профессиональных организаций бухгалтеров. Работа с основной и дополнительной литературой. Обсуждение вопросов темы.
Тема 2. Затраты и их классификация	Классификация затрат при учете по центрам ответственности: регулируемые и нерегулируемые; контролируемые и неконтролируемые; эффективные и неэффективные. Текущие и единовременные затраты.	Изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, сайтов. Работа с основной и дополнительной литературой.
Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): особенности, сфера применения. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Нормативный учет затрат: общая характеристика, цели, задачи. Принципы калькулирования нормативной себестоимости продукции. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.	Анализ информации, содержащейся в интернет-ресурсах. Подготовка к обсуждению проблем сбора и обработки информации для целей оценки и использования информации зарубежных источников в российской практике оценки.
Тема 4. Обоснование тактических управленческих решений в системе управленческого учета	Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Принятие краткосрочных и долгосрочных управленческих решений	Изучение основной и дополнительной литературы, поиск и анализ информации, содержащейся в интернет-ресурсах.
Тема 5. Бюджетирование в системе управленческого учета организации	Понятие бюджетирования. Этапы бюджетирования. Понятия бюджета. Бюджетный цикл. Классификация бюджетов. Технология бюджетирования. Оперативные и финансовые бюджеты. Вспомогательные и	Изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем. Работа с основной и дополнительной литературой. Обсуждение

	специальные бюджеты. Процесс составления бюджета организации.	вопросов темы.
Тема 6. Управленческая отчетность организации	Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок разработки и возможности использования управленческой отчетности.	Изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем. Работа с основной и дополнительной литературой.
Тема 7. Организация управленческого учета	Мониторинг рынка действующих российских и западных информационных систем по управленческому и финансовому учету, их преимущества и недостатки.	Изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем. Работа с основной и дополнительной литературой.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Темы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, (презентаций)

1. Роль производственного менеджмента в организации управленческого учета.
2. Управленческий учет и его место в информационной системе организации.
3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
4. Учет затрат по центрам ответственности.
5. Учетная политика организации для целей управленческого учета.
6. Формирование и классификация затрат и доходов в управленческом учете.
7. Классификации затрат, основанные на связи с производимым продуктом.
8. Классификации затрат, связанные с калькулированием себестоимости продукции (работ, услуг).
9. Методы списания накладных расходов.

10. Накладные расходы в системе учета полных затрат.
11. Система «Директ-костинг».
12. Нормативный метод и система «Стандарт-костинг».
13. Планирование и бюджетирование в управленческом учете.
14. Децентрализация управления и ее роль в организации управленческого учета.
15. Децентрализация управления и центры ответственности.
16. Формирование, состав и структура управленческих отчетов.
17. СVP-анализ как основа для принятия управленческих решений.
18. Сущность и классификация цен. Ценовая политика организации.
19. Методы ценообразования и принятие решений.
20. Принятие долгосрочных инвестиционных решений.
21. Управление оборотными активами.
22. Сущность и содержание системы контроллинга.
23. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности.
24. Учет производственных запасов.
25. Контроль и анализ плана материально-технического снабжения.
26. Производственная деятельность и ее место в управленческой системе организации
27. Планирование производственной деятельности.
28. Учет затрат на производство продукции и калькулирование ее себестоимости.
29. Контроль и анализ выполнения производственной программы.
30. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности.
31. Планирование продаж.
32. Учет готовой продукции (работ, услуг) и результатов ее продажи.
33. Контроль и анализ выполнения плана продаж
34. Организация управленческого учета по модели ЛТ.
35. Организация управленческого учета по модели ABC.
36. Организация управленческого учета по модели «Таргет-костинг».

37. Организация управленческого учета по модели «Кайзен-костинг».
38. Организация управленческого учета по модели ЛТ.
39. Методы определения безубыточности производства.
40. Маржинальный запас прочности.

Примерные вопросы промежуточного тестирования

Вариант 1

1. Главной задачей управленческого учета является
 1. Документирование деятельности организации
 2. Создание особой формы контроля за подчиненными со стороны администрации
 3. Информационное обеспечение работы менеджеров.
 2. Производственный учет – это
 1. Элемент финансового учета
 2. Элемент управленческого учета
 3. Элемент финансового и управленческого учета одновременно
 3. Современный управленческий учет предназначен для осуществления
 1. Оперативного управления затратам.
 2. Контроля за процессом формирования прибыли в рамках короткого периода.
 3. Комплексного управления деятельностью организации, как в краткосрочном, так и в долгосрочном периоде.
 4. Выделение в середине XX-го века управленческого учета в самостоятельный вид деятельности связано
 1. С соответствующим решением национальной ассоциации бухгалтеров США
 2. С усилением конкуренции и усложнением управленческих проблем
 3. С возникновением системного анализа и кибернетики.
 5. Данные управленческого учета

1. Должны быть представлены владельцу предприятия по первому требованию.

2. Владелец предприятия не представляются.

3. Представляются владельцу предприятия, если он работает на этом предприятии менеджером.

6. Модель “активы = собственный капитал + обязательства” является основной базисной структурой

1. Налогового учета

2. Финансового учета

3. Управленческого учета.

7. На предприятии управленческий учет регламентируется

1. Международными стандартами учета

2. Нормативными документами правительства РФ

3. Правилами, установленными самой организацией.

8. Принцип первого руководства в отношении управленческого учета означает, что

1. Все данные, полученные в системе управленческого учета, предназначены только для руководителей высшего звена

2. Управленческий учет внедряется и развивается только при условии соответствующей позиции высшего руководства предприятия.

3. Руководитель высшего уровня лично осуществляет деятельность в сфере управленческого учета.

9. В управленческом учете решающее значение имеют такие характеристики как

1. Точность и стоимостной измеритель

2. Полнота получения информации

3. Быстрота и многовариантность.

10. Требование понятности данных управленческого учета означает, что:

1. Пользователям, не имеющим специальной экономической подготовки (администрация, линейные руководители) информацию следует представлять в наглядной форме (таблицы, графики)

2. В состав внутрифирменной отчетности следует включать только те показатели, которые хорошо знакомы представителям администрации и линейным руководителям

3. Во внутрифирменные отчеты следует включать только те данные, которые в данный момент легко интерпретировать.

11. Данные, полученные в системе финансового учета

1. Позволяют активно влиять на процесс производственно-хозяйственной деятельности.

2. Бессмысленны с точки зрения управления.

3. Не являются информацией значимой для принятия управленческих решений, но способствуют выявлению тенденций.

12. Стоимость сырья, находящегося на складе предприятия, в управленческом учете является

1. Затратами

2. Активами

3. Затратами и активами одновременно.

13. Начисленная амортизация в управленческом учете является

1. Выплатами

2. Расходами

3. Затратами

14. Дебиторская задолженность является

1. Выручкой от реализации, но не является приходом

2. Приходом, но не выручкой от реализации

3. Доходом, но не выручкой от реализации.

15. Объектом учета затрат может являться

1. Место возникновения затрат

2. Носитель затрат

3. И место возникновения затрат, и носитель затрат.

Вариант 2.

1. Место возникновения затрат – это

1. Конкретный вид продукции
2. Функциональная сфера деятельности, связанная с затратами
3. Одна из разновидностей центра ответственности
2. Учет затрат по местам их возникновения предназначен для
 1. Обеспечения контроля за деятельностью подразделений
 2. Повышения точности калькуляции себестоимости продукции
 3. Решения обеих вышеназванных задач.

3. Заводоуправление следует рассматривать в качестве

1. Центра прибыли или инвестиций
2. Центра затрат.
3. Центра доходов.

4. Носитель затрат - это

1. Конечные продукты (услуги, работы) или их составные части
2. Мероприятия
3. Как конечные продукты, так и мероприятия.

5. Средние затраты – это

1. Собственно предельные затраты
2. Удельные затраты

3. Валовые затраты при 50%-ной загрузке производственной мощности предприятия.

6. Когда объектом отнесения затрат является отдел рекламы, заработная плата управляющего отделом будет классифицироваться как

1. Переменные и прямые затраты
2. Постоянные и прямые затраты
3. Постоянные и косвенные затраты.

7. Затраты, вызванные техническим обслуживанием оборудования, на котором обрабатывается только один из пяти видов продукции, производимых предприятием, – это

1. Основные и прямые затраты
2. Прямые и накладные затраты
3. Накладные и косвенные затраты.

8. Регулированию со стороны начальника производственного отдела подлежит

1. Плата за материалы
2. Количество использованного сырья
3. Амортизация оборудования.
9. Себестоимость в управленческом учете это

1. Один из возможных способов оценки ресурсов
2. Стоимостная оценка ресурсов, использованных для получения результата

3. Сумма расходов, обусловленных производственной, сбытовой и управленческой деятельностью предприятия.

10. Полная себестоимость

1. Является наиболее правильной и точной характеристикой затрат, которые несет предприятие при производстве продукции различных видов

2. Представляет собой устаревший способ измерения ресурсов, потраченных на создание продукции, применяющийся только в финансовом учете

3. Один из вариантов оценки ресурсов, используемых для получения результата, имеющий свою область применения в управлении.

11. Стоимость закупок сырья и материалов, совершенных в данном периоде

1. Оказывает влияние на себестоимость продукции, реализованной в том же периоде

2. Не оказывает влияния на себестоимость продукции, реализованной в том же периоде

3. Повлияет на себестоимость продукции, реализованной в том же периоде, если длительность производственного цикла не равна продолжительности отчетного периода

12. Калькулирование себестоимости это

1. Процесс сбора информации о затратах предприятия

2. Система экономических расчетов, результатом которой является показатель себестоимости

3. Совокупность способов определения фактической величины расходов.

13. Система учета затрат – это

1. Выбранная руководителем предприятия конкретная методика калькулирования себестоимости продукции

2. Совокупность способов определения фактической величины затрат

3. Документ, в котором отражены основные принципы управленческого учета затрат на данном предприятии.

14. Системы учета затрат различают

1. По принципу полноты охвата затрат при отнесении на объект калькулирования.

2. По принципу реалистичности учитываемых затрат

3. Как по принципу полноты охвата, так и по принципу реалистичности затрат.

15. Нормативная система учета формирует

Примерная тематика текущего опроса, докладов (рефератов), презентаций

1. Только нормативные затраты

2. Как нормативные, так и фактические затраты

3. Только фактические затраты.

Примерный перечень вопросов для выполнения контрольной работы

1. Сущность управленческого учета и его значение в информационной системе предприятия.
2. Требования к информации, предъявляемой управленческим учетом.
3. Принципы управленческого учета.
4. Взаимосвязь и отличия управленческого учета от финансового учета.
5. Проблемы разграничения производственных затрат и затрат на период.
6. Классификация затрат и доходов организации в управленческом учете.
7. Позаказная система учета затрат.
8. Подходы к распределению косвенных затрат.
9. Отличия прямых и косвенных затрат.
10. Попроцессный метод учета затрат.
11. Понятие эквивалентных единиц.
12. Метод High-Low.
13. Бюджетирование в управленческом учете.
14. Генеральный, операционный и финансовые бюджеты.
15. Статические и гибкие бюджеты.
16. Управленческий учет материальных ресурсов.
17. Сущность и ключевые показатели CVP-анализа.
18. Метод определения точки безубыточности (порога рентабельности).
19. Использование графика соотношения «затраты — объем — прибыль» при принятии управленческих решений.
20. Сущность маржинального дохода .
21. Значение производственного левеиджа, запаса прочности.
22. Применение метода «Стандарт-кост».
23. Анализ отклонений: последовательность контроля.
24. Специфика метода «ABC».

25.Варианты организации управленческого учета «ЛТ», «Таргет-костинг».

26.Понятие релевантной информации.

27.Методика принятия решений по ассортименту продукции, по ценообразованию.

28.Решения по специальному заказу.

29.Решение «производить или покупать».

30.Методы оценки инвестиционных вложений.

Задача 1.

В цехе за прошедший год в условиях разной загрузки рабочих мест в течение отчетного периода имели место следующие данные:

Отчетный период	Объем продукции, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
1	900	4050
2	1500	5430
3	1560	5510
4	1450	5070
5	1100	4980
6	1080	5160
7	1300	4050
8	1700	6890
9	1050	4820
10	890	4020
11	750	3810
12	1900	6990

Задание. Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу высшей и низшей точек. Найдите прогнозируемую величину совокупных затрат при 1600 ед. объема, если предполагается, что постоянные издержки вырастут на 200 000руб.

Задача 2.

Фактический выпуск готовой продукции составил 250 шт. изделий. Процесс изготовления продукции осуществляется в трех переделах. В I переделе на изготовление продукции израсходовано материалов на сумму 7 000 руб. Стоимость обработки материалов по переделам составила: I передел – 10 000 руб., II передел – 12 000 руб., III передел – 8 000 руб.

Задание. Определить фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции при бесполуфабрикатном варианте попередельного метода учета затрат на производство. Составьте соответствующие учетные записи.

Задача 3.

Предприятие выпускает один вид продукции, которая последовательно проходит два производственных участка. На первом производственном участке израсходовано материалов на 20000 руб., прочие производственные затраты составили 75000 руб., изготовлено – 200 ед. На втором производственном участке затраты на обработку составили 42000 руб., получено 500 единиц продукции. В отчетном периоде реализовано 400 единиц продукции, расходы на реализацию составили 10000 руб.

Задание. Составьте многоступенчатую калькуляцию себестоимости продукции.

Добавить перечень тем или вопросов для опроса и дискуссий

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Сущность и значение управленческого учета.
2. Объекты управленческого учета.
3. Метод и способы управленческого учета.
4. Принципы управленческого учета.
5. Функции управленческого учета.
6. Пользователи бухгалтерской информации.
7. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
8. Эволюция методов учета затрат.
9. Понятия «издержки», «затраты», «расходы».
10. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
11. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
12. Поведение затрат. Коэффициент реагирования затрат.
13. Классификация затрат для контроля и регулирования.
14. Анализ «затраты-объем-прибыль».
15. Учет по элементам затрат.
16. Учет по статьям калькуляции.
17. Материальные затраты: исчисление, варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.
18. Учет отходов материалов.
19. Учет расхода вспомогательных материалов.
20. Учет расхода технологического топлива и энергии.
21. Методы контроля за использованием материальных ресурсов.
22. Учет трудовых затрат.
23. Учет расходов на подготовку и освоение производства.

24. Учет расходов по организации производства и управлению и методы их распределения по объектам учета.

25. Учет потерь от брака и порядок их включения в себестоимость продукции.

26. Учет потерь от простоев и порядок их включения в себестоимость продукции.

27. Структура вспомогательных производств и особенности учета затрат на производство продукции и выполнение работ и услуг.

28. Распределение затрат по потребителям продукции.

29. Незавершенное производство: понятие, оценка и инвентаризация.

30. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

31. Способы исчисления себестоимости продукции.

32. Понятие и принципы попроцессного метода, сфера его применения.

33. Последовательность учета затрат при попроцессном методе.

34. Сущность и принципы попередельного метода учета затрат.

35. Последовательность учета затрат при попередельном методе.

36. Сущность и принципы позаказного метода.

37. Последовательность учета затрат при позаказном методе.

38. Сущность и принципы нормативного метода учета и калькулирования.

39. Калькулирование нормативной себестоимости.

40. Учет изменения норм и отклонений от норм.

41. Калькулирование фактической себестоимости готовой продукции.

42. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.

43. Методы учета полных и переменных затрат для принятия управленческих решений.

44. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих реализации. Принятие решений по ценообразованию.
45. Бюджетное планирование. Функции бюджета.
46. Операционный бюджет: понятие, структура, практическое применение.
47. Методы деления затрат на прямые и косвенные.
48. Финансовый бюджет: понятие, структура, практическое применение.
49. Бюджет денежных средств: структура и задачи.
50. Гибкие и статические бюджеты.
51. Понятие и виды инвестиций, их отражение в учете.
52. Принятие решений о капиталовложениях.
53. Места и центры затрат: понятие, классификация.
54. Центры ответственности: понятие, виды.
55. Трансфертные цены: понятие, методы определения.
56. Релевантный подход при принятии управленческих решений.
57. Принятие решений: по ликвидации неприбыльного сегмента производства, с условием ограничивающих факторов.
58. Система «директ-костинг»: понятие, история, виды.
59. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
60. Учет калькуляционных затрат.
61. Модель учета ABC.
62. Модель учета JIT.
63. Модель учета «Таргет-костинг».
64. Модель учета «Кайзен-костинг».

Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

Кафедра: **Налоги. Бухгалтерский учет**

Дисциплина: **Управленческий учет**

Факультет: **Финансово-экономический**. Форма обучения: **Очно-заочная**

Семестр: **7**. Направление: **Экономика** Профиль: **Налоги. Анализ и аудит**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие критической точки, способы ее вычисления. (20 баллов).
2. Бюджетное планирование. (20 баллов).
3. Задача. На предприятии, использующем попроцессный метод учета затрат и метод ФИФО для оценки запасов, на начало отчетного периода в производстве находилось 1000 изделий. При этом затраты в незавершенном производстве по основным материалам составляли 10000 руб. В отчетном периоде в производство было запущено еще 10000 изделий и выпущено 8000 готовых изделий. Затраты в течение периода по основным материалам составили 120000 руб.
Определить прямые материальные затраты в незавершенном производстве на конец отчетного периода. (20 баллов).

Подготовил: _____ Л.И.Бестаева

Утверждаю:

Зав. кафедрой _____ М.Р. Тускаева

Дата

**Примеры оценочных средств для проверки индикаторов
достижения компетенций, формируемых дисциплиной**

Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность к	Демонстрирует знания	1. Знать: теоретические и	Вопросы 1 Трансфертные цены: понятие,

применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов (ПКП-1)	российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.	методические основы управленческого учета, основное содержание, общепринятые принципы и основные концепции построения бухгалтерского учета, систему его организации на предприятии Уметь: оперировать основными категориями и понятийным аппаратом управленческого учета, специальной экономической терминологией и лексикой профиля	методы определения. 2. Релевантный подход при принятии управленческих решений. 3. Принятие решений: по ликвидации неприбыльного сегмента производства, с условием ограничивающих факторов. 4. Система «директ-костинг»: понятие, история, виды. 5. Методы деления затрат на постоянные и переменные. 6. Учет калькуляционных затрат. 7. Модель учета ABC. 8. Модель учета ЛТ. 9. Модель учета «Таргет-костинг». Задача При выпуске 100 единиц продукции величина затрат предприятия на сырье и основные материалы составила 120 тыс.руб., вспомогательные материалы – 30 тыс.руб., заработная плата с начислениями основных производственных рабочих – 80 тыс.руб., вспомогательных рабочих – 40 тыс.руб., администрации предприятия – 50 тыс.руб., амортизация и ремонт основных средств производственного назначения – 70 тыс.руб., оборудования и здания заводоуправления – 60 тыс.руб. Чистая выручка от реализации 80 единиц продукции составила 432 тыс.руб. Определить затраты производства в готовой продукции.
Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.	1. Знать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям Уметь: использовать	Вопросы 1. Учет трудовых затрат. 2. Учет расходов на подготовку и освоение производства. 3. Учет расходов по организации производства и управлению и методы их распределения по объектам учета.

<p>управленческого учета в экономических субъектах (ПКП-2)</p>	<p>2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.</p>	<p>систему знаний по управленческому учету для систематизации данных о себестоимости производственной продукции и определения результатов деятельности</p> <p>2. Знать: основные концепции внутренней управленческой отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) отчетностью</p> <p>Уметь: использовать приемы и технологии обобщения информации в рамках управленческого учета в соответствии с целями и задачами менеджмента</p>	<p>4. Учет потерь от брака и порядок их включения в себестоимость продукции.</p> <p>5. Учет потерь от простоев и порядок их включения в себестоимость продукции.</p> <p>6. Структура вспомогательных производств и особенности учета затрат на производство продукции и выполнение работ и услуг.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Места и центры затрат: понятие, классификация.</p> <p>2. Центры ответственности: понятие, виды. (ПKN-3, ПКП-1, ПКП-2)</p> <p>3. Трансфертные цены: понятие, методы определения</p> <p>4. Релевантный подход при принятии управленческих решений</p> <p>Задача</p> <p>Предприятие выпускает один вид продукции, которая последовательно проходит два производственных участка. На первом производственном участке израсходовано материалов на 20000 руб., прочие производственные затраты составили 75000 руб., изготовлено – 200 ед. На втором производственном участке затраты на обработку составили 42000 руб., получено 500 единиц продукции. В отчетном периоде реализовано 400 единиц продукции, расходы на реализацию составили 10000 руб.</p> <p>Задание. Составьте многоступенчатую калькуляцию себестоимости продукции.</p>
----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (с изменениями и дополнениями.).

2. ФСБУ (ПБУ 5/2019) «Учет материально-производственных запасов», утвержденный приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (с изменениями и дополнениями).

Основная литература

3. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет: учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00500-4. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/468460> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

4. Демина, И. Д., Управленческий учет: учебное пособие / И. Д. Демина, В. В. Сорокина. — Москва: КноРус, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-406-08387-1. — URL: <https://book.ru/book/940123> (дата обращения: 27.06.2023). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

Дополнительная литература

5. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011053-0. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694064> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.

6. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / под ред. Е.И. Костюковой [и др.]. — Москва: КНОРУС, 2021. — 269 с. — ISBN 978-5-406-03875-8. — URL: <https://book.ru/book/936633> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

7. Каверина, О. Д. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 389 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10740-1. — URL:

<https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/431429> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

8. Басова А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет: учебное пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-012295-3.- URL: <https://znanium.com/catalog/product/924682> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

9.Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными формами обучения студентов являются лекции, семинары и практические занятия, самостоятельная работа и консультации.

Лекции. В курсе лекций по дисциплине излагается предусмотренный рабочей программой учебный материал с учетом действующих законодательных и нормативных актов. Для лучшего усвоения изучаемой дисциплины студентам рекомендуется конспектировать лекции. Лекционный материал делится на части рассматриваемые вопросы.

Семинары и практические занятия. Важную роль в закреплении теоретических знаний играют семинары и практические занятия. Они проводятся по большинству изучаемых тем. Магистрантам рекомендуется изучая теоретический материал по соответствующей теме: изучить материалы лекций, просмотреть основную и дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем, готовиться к опросу, проблемной дискуссии, осуществлять подготовку докладов (рефератов) и презентаций по изучаемым темам.

Консультации. Консультации студентов проводятся преподавателем в соответствии с объемами, установленными в учебном плане. На консультациях в индивидуальном порядке рассматриваются вопросы, возникшие у студентов в ходе самостоятельной работы (подготовки к экзамену). Таким образом консультации дополняют учебный процесс и даже их небольшой объем является весьма эффективным для решения возникающих вопросов. Готовясь в беседе с преподавателем на консультации студент должен уметь четко сформулировать свой вопрос, выделить его среди других, показать общее знание материала.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа студентов является важной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является формирование у студентов способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, формирование умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу. Самостоятельная работа содержит в себе различные виды и формы работ. В ходе изучения дисциплины предусмотрены следующие обязательные формы:

- изучение отдельных теоретических вопросов темы, подготовка докладов (рефератов), презентаций по изучаемым темам, решение практико-ориентированных заданий;
- выполнение контрольной работы.

При освоении отдельных теоретических вопросов, подготовке

докладов (рефератов), презентаций по изучаемым темам, решении практико-ориентированных задач необходимо изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, Интернет-ресурсов, сайтов международных профессиональных организаций бухгалтеров, а также осуществление работы с основной и дополнительной литературой.

Методические рекомендации для обучающихся по выполнению контрольной работы.

Контрольная работа – вид самостоятельной практической и исследовательской работы магистрантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний.

Целью выполнения контрольной работы является закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов по дисциплине в целях формирования комплексного представления об особенностях российских стандартов учета, и развитие системы бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Контрольная работа по дисциплине выполняется по вариантам.

В процессе выполнения контрольной работы студенту рекомендуется выполнить следующие виды работ:

отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме;

систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме;

представить освещение вопроса с собственным заключением.

Контрольная работа выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет» самостоятельно.

Требования к оформлению контрольной работы.

Контрольная работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее - 2;

правое - 3; левое - 1,5. Отступ первой строки абзаца - 1,25. Нумерация страниц – внизу в центре. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы или выносятся в Приложение.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Список использованных источников составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности работы.

В тексте обязательны ссылки на литературные источники, лучше всего постраничные.

При ответе на теоретические вопросы следует ознакомиться с рекомендуемыми учебными пособиями, а также отдельными статьями в журналах «Бухгалтерский учет», «Главбух», еженедельниках «Экономика и жизнь», «Финансовая газета» и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;
- 2) Windows, MicrosoftOffice

11.2 Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»:
<https://www.garant.ru>
2. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Большая Российская энциклопедия: <https://bigenc.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства

защиты информации

Не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, аудитория № 35.

Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол компьютерный – 1 шт.

Стол (двухместный) – 16 шт.

Стул – 33 шт.

Шкаф – 1 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран на штативе – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, Microsoft Office.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, Microsoft Office.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.